

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет педагогического и художественного образования

Кафедра педагогики дошкольного и начального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В ШКОЛЕ И ДЕТСКОМ САДУ**

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление образовательной организацией
дошкольного и общего образования

Форма обучения: заочная

Разработчик: кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики
дошкольного и начального образования Земляченко Л. В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10
от 26.05.2019 года

Зав кафедрой



Спиренкова Н. Г.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры, протокол № 15 от 15.05.2020 года

Зав кафедрой



Спиренкова Н. Г.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры, протокол № 1 от 28.08.2020 года

Зав кафедрой



Спиренкова Н. Г.

Саранск 2019

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование управленческих компетенций в области планирования образовательного процесса в образовательной организации дошкольного и общего образования.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний сущности и технологий планирования образовательного процесса в образовательной организации;
- совершенствование знаний нормативных основ планирования образовательного процесса в детском саду и школе;
- отработка умений разрабатывать различные виды планов для образовательных организаций дошкольного и общего образования;
- формирование умений анализа и экспертизы различных видов планов ОО.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина К.М.05.07 «Планирование образовательного процесса в школе и детском саду» изучается в составе модуля К.М.05. «Комплексный модуль» и относится к *вариативной части учебного плана*.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 5 триместре.

Для изучения дисциплины требуется знание педагогики, психологии, менеджмента в образовании.

Освоение дисциплины «Планирование образовательного процесса в школе и детском саду» необходимо для изучения дисциплин: «Организация современной образовательной среды в школе и детском саду», «Мониторинг качества и продуктивности деятельности образовательной организации дошкольного и общего образования» прохождения производственной практики, подготовки студентов к государственной итоговой аттестации.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, на которые ориентирует дисциплина «Организация научно-методической и проектно-исследовательской деятельности в детском саду и школе»: образование, социальная сфера, культура. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы. Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-1 Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы.

ПК-3 Способность организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации.

Шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Образовательные результаты
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ. ИУК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Знать: - культурные особенности и традиции различных сообществ; - историческое наследие и социокультурные традиции народов; Уметь: - взаимодействовать с представителями различных этнических групп; - толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; Владеть: - способами информационного поиска; - способами коммуникативного взаимодействия с людьми различных этнических групп.
ПК-1. Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы	ИПК 1.1. Знает: особенности профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития. ИПК 1.2. Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития. ИПК 1.3. Владеет: способами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм	Знать: - особенности профессиональной деятельности в ДОО и школе; - требования к уровню профессиональной компетентности педагогов ДОО и школы; - пути и средства изучения и развития профессиональной компетентности педагога; - требования к профессиональной компетентности

	развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.	представителей администрации ОО; - пути и средства планирования, организации и контроля за образовательным процессом в образовательной организации. Уметь: - ставить цели, определять содержание и технологии управленческой деятельности по организации образовательного процесса в школе и детском саду; - организовывать и контролировать ход и результаты образовательного процесса в образовательной организации; Владеть: - способами проектирования, организации и контроля за образовательным процессом в образовательной организации; - способами самоанализа и самооценки управленческой деятельности по организации образовательного процесса в образовательной организации.
ПК-3 Способность организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации	ИПК 3.1. Знает: теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием. ИПК 3.2. Умеет: отбирать и использовать соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при	Знать: - содержание, методы, теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственного управления; - модели взаимодействия государства и общества в образовании; - психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием - принципы и методы

	создании и функционировании коллегияльных форм управления образованием.	педагогического менеджмента; Уметь: - организовывать коллегияльное взаимодействие в педагогическом коллективе, работать в команде; - отбирать и использовать соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы; - разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегияльных форм управления образованием; Владеть: - способами осуществления мониторинга и поддержки деятельности коллегияльных органов управления образованием; - инструментарием для экспертизы и оценки локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в образовательной организации.
--	---	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	5 триместр
Контактная работа (всего)	10	10
Лекции	4	4
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа (всего)	89	89
Вид промежуточной аттестации: экзамен	9	9
Общая трудоемкость	108	108
часы		
зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

Содержание раздела 1 «Теоретические основы планирования образовательного процесса в школе и детском саду»

Детский сад и школа как целостные системы. Нормативно-правовые

требования к образовательному процессу в школе и детском саду. Структура образовательного процесса в школе и детском саду. Специфика компонентов образовательного процесса в ДОО и школе.

Понятие и функции планирования в образовательной организации. Функции планирования: подготовка к использованию будущих благоприятных условий; прояснение возникающих проблем; улучшение координации действий в организации; рациональное распределение ресурсов; стимулирование к реализации решений. Субъекты планирования и прогнозирования. Планирование и прогнозирование как важнейший элемент системы управления. Виды планов. Основные методы планирования и прогнозирования, их содержание и особенности применения в образовательной организации дошкольного и общего образования.

Принципы планирования: комплексности, единства, участия, непрерывности, гибкости, оптимальности и экономичности, контроля.

Виды планирования: директивное и индикативное; долгосрочное (перспективное), среднесрочное и краткосрочное (текущее) планирование. стратегическое планирование, тактическое, оперативно-календарное.

Содержание раздела 2 «Управленческие условия эффективности планирования в школе и детском саду»

Система управления образовательным процессом в школе и детском саду. Целеполагание, анализ, планирование, организация и контроль в управлении образовательным процессом.

Планирование как основа методического обеспечения образовательного процесса. Виды планов. Требования к планированию. Оценка планов работы в ОО. Учебный план: требования и технология разработки. Примерные программы. Технология разработки и оценки ООП. Порядок проведения экспертизы. Понятие об учебно-методическом комплексе (УМК). Структура УМК. Этапы разработки УМК и требования к его оформлению. Карта обеспеченности предмета учебно-методической литературой. Средства обучения. Средства контроля.

Специфика и структура рабочих программ учебных дисциплин и программ внеурочной деятельности. Экспертиза рабочих программ. Порядок проведения экспертизы. Специфика и требования к информационному оснащению образовательного процесса.

Управление планированием воспитательной работы.

Управленческие условия эффективности планирования работы с родителями обучающихся.

Планирование работы с детьми с особыми образовательными потребностями, трудными детьми.

Планирование научно-методической и проектно-исследовательской деятельностью ОО.

Показатели эффективности планирования каждого направления деятельности в ОО.

5.1. Содержание лекций

Раздел 1 «Теоретические основы планирования образовательного процесса в школе и детском саду»

Тема 1. Понятие и функции планирования образовательного процесса в ДОО и школе (2 ч.)

Детский сад и школа как целостные системы. Нормативно-правовые требования к образовательному процессу в школе и детском саду. Структура образовательного процесса в школе и детском саду. Специфика компонентов образовательного процесса в ДОО и школе.

Понятие и функции планирования в образовательной организации. Функции планирования: подготовка к использованию будущих благоприятных условий; прояснение возникающих проблем; улучшение координации действий в организации; рациональное распределение ресурсов; стимулирование к реализации решений. Субъекты планирования и прогнозирования.

Раздел 2 «Управленческие условия эффективности планирования в школе и детском саду»

Тема 2. Система управления научно-методической и проектно-исследовательской деятельностью в образовательной организации (2 ч.)

Управление планированием воспитательной работы.

Управленческие условия эффективности планирования работы с родителями обучающихся.

Планирование работы с детьми с особыми образовательными потребностями, трудными детьми.

Планирование научно-методической и проектно-исследовательской деятельностью ОО.

Показатели эффективности планирования каждого направления деятельности в ОО.

5.2. Содержание практических занятий

Раздел 1 «Теоретические основы планирования образовательного процесса в школе и детском саду»

Тема 1. Понятие и функции планирования образовательного процесса в ДОО и школе (2 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Детский сад и школа как целостные системы.
2. Нормативно-правовые требования к образовательному процессу в школе и детском саду.
3. Структура образовательного процесса в школе и детском саду.
4. Понятие и функции планирования в образовательной организации.

Тема 2. Планирование и прогнозирование как важнейший элемент системы управления. (2 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Основные методы планирования и прогнозирования, их содержание

и особенности применения в образовательной организации дошкольного и общего образования.

2. Принципы планирования: комплексности, единства, участия, непрерывности, гибкости, оптимальности и экономичности, контроля.

3. Виды планирования: директивное и индикативное; долгосрочное (перспективное), среднесрочное и краткосрочное (текущее) планирование. стратегическое планирование, тактическое, оперативно-календарное.

Раздел 2 «Управленческие условия эффективности планирования в школе и детском саду»

Тема 3. Система управления образовательным процессом в школе и детском саду.. (2 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Планирование как основа методического обеспечения образовательного процесса.

2. Специфика и структура рабочих программ учебных дисциплин и программ внеурочной деятельности. Порядок проведения экспертизы.

3. Управленческие условия эффективности планирования работы с родителями обучающихся.

4. Планирование работы с детьми с особыми образовательными потребностями, трудными детьми.

5. Планирование научно-методической и проектно-исследовательской деятельностью ОО.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Раздел 1 «Теоретические основы планирования образовательного процесса в школе и детском саду»»

Вид СРС:

Вопросы и задания:

1. Составить глоссарий терминов, список литературы (не менее 7 источников) по проблеме.

2. Изучите нормативно-правовые требования к образовательному процессу в школе и детском саду.

3. Раскройте структуру образовательного процесса в школе и детском саду.

4. Раскройте понятие и функции планирования в образовательной организации.

5. Какие виды планов используются в школе и ДОО?

6. Охарактеризуйте основные методы планирования и особенности применения в образовательной организации дошкольного и общего образования.

7. Охарактеризуйте принципы планирования в ОО.

8. Прослушайте видеолекцию "Планирование образовательного

процесса в ДОО" по адресу :<https://www.youtube.com/watch?v=vPJnbWQm0xw>. Сделайте опорный конспект по лекции.

9. Прослушайте онлайн-вебинар "Планирование воспитателя в детском саду" по адресу: <https://www.youtube.com/watch?v=oC3OEorZTdc>. Составьте список необходимых планов в работе воспитателя.

10. Составьте список статей из периодической печати по вопросам планирования образовательного процесса в детском саду и школе.

Раздел 2 «Управленческие условия эффективности планирования в школе и детском саду»

Вид СРС:

Вопросы и задания:

1. Выполните анализ урока одного из учителей начальных классов, выделите методические проблемы. Разработайте рекомендации по коррекции недостатков урока.

2. Выполните анализ конспекта внеурочного занятия в начальной школе, размещенного в сети интернет на соответствие требованиям ФГОС. На основе анализа и требований ФГОС разработайте учебно-методические рекомендации по составлению конспекта внеурочных занятий.

3. Проанализируйте план воспитательной работы одного из учителей начальных классов по критериям: целостность, представленность всех направлений воспитательной работы, вариативность содержания и форм проведения.

4. Составьте план работы методического объединения начальных классов.

5. Сформулируйте задачи организации методической работы с начинающими учителями. Предложите план работы.

6. Раскройте специфику организации и проведения методической недели в начальной школе. Составьте план проведения недели.

7. Составьте календарно-тематическое планирование по одному из предметов на учебную четверть.

8. Составьте план воспитательной работы в начальной школе.

9. Составьте план повышения квалификации для учителей начальных классов по вопросам планирования образовательного процесса.

10. Составьте перечень нормативно-правовых документов, инструкций и методических указаний по планированию и организации образовательного процесса.

7. Тематика курсовых работ

Не предусмотрены

8. Оценочные средства по дисциплине

8.1. Компетенции и этапы формирования

Код	Социал	Коммун	Модуль	Психолого	Модуль	Предме	Предм	Учебно-
-----	--------	--------	--------	-----------	--------	--------	-------	---------

компетенции	бно-гуманитарный модуль	икативный модуль	здоровья и безопасности	- педагогический модуль	воспитательной деятельности	тно-методический модуль	етно-технологический модуль	исследовательский модуль
УК-5	+			+				
ПК-1				+				
ПК-3				+			+	

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Шкала, критерии оценивания и уровень сформированности компетенции			
		2 (не зачтено) Или 2 (неудовлетворительно) Ниже порогового	3 (зачтено) Или 3 (удовлетворительно) Пороговый	4 (зачтено) Или 4 (хорошо) Базовый	5 (зачтено) Или 5 (отлично) Повышенный
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Демонстрирует фрагментарное знание разнообразия культур, культурных особенностях различных сообществ, сущность и принципы межкультурного взаимодействия.	В целом правильно, но не систематически демонстрирует знание разнообразия культур, культурных особенностях различных сообществ, сущность и принципы межкультурного взаимодействия.	В целом успешно, но с отдельными пробелами демонстрирует знание разнообразия культур, культурных особенностях различных сообществ, сущность и принципы межкультурного взаимодействия.	Успешно и систематически демонстрирует знание разнообразия культур, культурных особенностях различных сообществ, сущность и принципы межкультурного взаимодействия.
	ИУК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной	Не владеет способами толерантного и конструктивного взаимодействия с субъектами образования с учетом их социокультурных особенностей	В целом правильно, но не систематически демонстрирует владение способами толерантного и конструктивного взаимодействия с субъектами образования с учетом их социокультурных особенностей.	В целом владеет способами толерантного и конструктивного взаимодействия с субъектами образования с учетом их социокультурных особенностей.	Успешно демонстрирует владение способами толерантного и конструктивного взаимодействия с субъектами образования с учетом их социокультурных особенностей.

	интеграции.				
ПК-1. Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы	ИПК 1.1. Знает: особенности профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития	Фрагментарно владеет знаниями специфики профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития.	В целом успешно, но бессистемно применяет знания специфики профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития.	В целом успешно, но с отдельными недочетами применяет знания специфики профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития.	Успешно и систематически применяет знания специфики профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития.
	ИПК 1.2. Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	Не умеет решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует умения по решению профессиональных задач с учетом различных контекстов; проектированию пути своего профессионального развития	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует умения по решению профессиональных задач с учетом различных контекстов; проектированию пути своего профессионального развития	Успешно и систематически демонстрирует умения по решению профессиональных задач с учетом различных контекстов; проектированию пути своего профессионального развития
	ИПК 1.3. Владеет: способами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм	Не владеет способами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм	В целом успешно, но бессистемно применяет способы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм	В целом успешно, но с отдельными недочетами применяет способы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития	Успешно и систематически применяет способы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития

	программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.	развития профессиональной компетентности	развития профессиональной компетентности	профессиональной компетентности	профессиональной компетентности
ПК-3 Способность организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации	ИПК 3.1. Знает: теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием.	Фрагментарно владеет знаниями теории и истории, нормативно-правовых актов создания и функционирования органов государственного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием.	В целом успешно, но бессистемно применяет знания теории и истории, нормативно-правовых актов создания и функционирования органов государственного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием.	В целом успешно, но с отдельными недочетами применяет знания теории и истории, нормативно-правовых актов создания и функционирования органов государственного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием.	Успешно и систематически применяет знания теории и истории, нормативно-правовых актов создания и функционирования органов государственного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием.

	ИПК 3.2. Умеет: отбирать и использовать соответствующие цели и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегияльных форм управления образованием.	Не умеет отбирать и использовать соответствующие цели и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегияльных форм управления образованием.	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует умения отбора и использования соответствующих целей и условиям деятельности образовательной организации нормативных документов, разработки локальных актов при создании и функционировании коллегияльных форм управления образованием.	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует умения отбора и использования соответствующих целей и условиям деятельности образовательной организации нормативных документов, разработки локальных актов при создании и функционировании коллегияльных форм управления образованием.	Успешно и систематически демонстрирует умения отбора и использования соответствующих целей и условиям деятельности образовательной организации нормативных документов, разработки локальных актов при создании и функционировании коллегияльных форм управления образованием.

Уровни сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	зачтено	Ниже 60%

8.3. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

Раздел 1 «Теоретические основы планирования образовательного процесса в школе и детском саду»»

Типовые задания для оценки уровня сформированности компетенции УК-5 (индикаторы ИУК-5.1, ИУК-5.3)

Контрольная работа №1

1. Раскройте сущность, задачи и принципы планирования в образовании в условиях поликультурной образовательной среды школы и детского сада.

2. Охарактеризуйте виды планирования в образовании в условиях поликультурной образовательной среды школы и детского сада.

Типовые задания для оценки уровня сформированности компетенции ПК-1 (индикаторы ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3)

Контрольная работа №1

1. Сформулируйте требования к планированию в образовательной организации.

2. Сформулируйте управленческие решения по повышению эффективности планирования в школе и детском саду.

Раздел 2 «Управленческие условия эффективности планирования в школе и детском саду»

Типовые задания для оценки уровня сформированности компетенции ПК-3 (индикаторы ПК-3.1, ПК-3.2)

Контрольная работа №1

1. Охарактеризуйте технологию управления планированием в школе и детском саду.

2. Сформулируйте требования к планированию и организации деятельности методической службы в образовательной организации.

8.4. Вопросы для промежуточной аттестации

Типовые вопросы к экзамену

1. Раскрыть сущность планирования в образовании.

2. Охарактеризовать функции и задачи планирования в образовании.

3. Охарактеризовать виды планирования в образовании.
4. Представить нормативные основы планирования в образовании на основе анализа нормативных документов.
5. Охарактеризовать виды планов в работе ДОО и школы.
6. Охарактеризовать виды планов в работе учителя и воспитателя ДОО.
7. Раскрыть технологию стратегического планирования в образовании.
8. Раскрыть технологию тематического планирования в работе учителя и воспитателя.
9. Раскрыть технологию составления календарного плана.
10. Раскрыть технологию составления учебного плана школы и детского сада.
11. Раскрыть технологию составления плана внеурочной деятельности.
12. Раскрыть технологию разработки рабочих программ курсов инвариантной части учебного плана.
13. Раскрыть технологию разработки Программы развития ДОО.
14. Раскрыть технологию разработки годового плана работы школы и ДОО.
15. Раскрыть технологию составления расписания учебных занятий и режима дня в ДОО и школе.
16. Раскрыть специфику планирования работы школы и ДОО с семьей обучающихся и воспитанников.
17. Раскрыть особенности планирования воспитательной работы в ДОО и школе.
18. Раскрыть особенности планирования работы с детским коллективом в ДОО и школе.
19. Раскрыть особенности планирования работы с детьми с девиантным поведением.
20. Раскрыть особенности планирования работы с одаренными детьми.
21. Охарактеризовать специфику планирования процесса обучения в детском саду и школе.
22. Охарактеризовать специфику планирования контроля и оценки образовательных результатов в ДОО и школе.
23. Описать технологию планирования и организации исследовательской деятельности обучающихся в ДОО и школе.
24. Описать технологию проведения диагностических процедур в ДОО и школе.
25. Раскрыть специфику планирования НОД – непосредственно образовательной деятельности в ДОО и школе.
26. Раскрыть специфику планирования уроков в школе.
27. Раскрыть специфику и алгоритм планирования и организации совместной деятельности обучающихся в ДОО и школе на разных ступенях обучения.
28. Раскрыть нормативно-правовые требования к образовательному процессу в школе и детском саду.
29. Описать структуру образовательного процесса в школе и детском

саду.

30. Раскрыть специфику компонентов образовательного процесса в ДОО и школе.

31. Охарактеризовать планирование и прогнозирование как важнейший элемент системы управления.

32. Охарактеризовать субъекты планирования и прогнозирования в ДОО и школе.

33. Охарактеризовать основные методы планирования и прогнозирования, их содержание и особенности применения в образовательной организации дошкольного и общего образования.

34. Охарактеризовать принципы планирования: комплексности, единства, участия, непрерывности, гибкости, оптимальности и экономичности, контроля.

35. Охарактеризовать виды планирования: директивное и индикативное; долгосрочное (перспективное), среднесрочное и краткосрочное (текущее) планирование, стратегическое планирование, тактическое, оперативно-календарное.

36. Описать систему управления образовательным процессом в школе и детском саду.

37. Охарактеризовать технологию разработки и оценки ООП в ДОО и школе.

38. Описать порядок проведения экспертизы ООП.

39. Раскрыть понятие «учебно-методический комплекс» (УМК). Этапы разработки УМК и требования к его оформлению.

40. Описать порядок экспертизы рабочих программ курсов инвариантной и вариативной частей учебного плана.

41. Раскрыть специфику и требования к информационному оснащению образовательного процесса.

42. Раскрыть специфику управления планированием воспитательной работы в ДОО и школе.

43. Раскрыть управленческие условия эффективности планирования работы с родителями обучающихся в ДОО и школе.

44. Охарактеризовать планирование работы с детьми с особыми образовательными потребностями, трудными детьми.

45. Охарактеризовать планирование научно-методической и проектно-исследовательской деятельности ДОО и школы.

46. Охарактеризовать показатели эффективности планирования каждого направления деятельности в ОО.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена или зачета.

Экзамен / зачет позволяет оценить сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность

к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Устный ответ на экзамене

При определении уровня достижений студентов на экзамене необходимо обращать особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Литвиненко, Н. В. Основы управления образовательными системами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Литвиненко. — Оренбург : ОГПУ, 2016. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80987>
2. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00364-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433372> .
3. Коротков, Э. М. Управление качеством образования : учебное пособие / Э. М. Коротков. — 2-е изд. — Москва : Академический Проект, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-8291-2740-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132377>.

Дополнительная литература

1. Бочков, Д.В. Актуальные проблемы управления образовательной организацией: экономика образования

[Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д.В. Бочков. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 158 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457435>

2. Даутова, О. Б. Как разработать образовательную программу основной школы / О. Б. Даутова, О. Н. Крылова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2015. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0901-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97790>

3. Мишина, А.П. Организация методической работы и оформление школьной документации при реализации ФГОС НОО : методические рекомендации / А.П. Мишина, Т.В. Кочеткова. - Москва : Русское слово — учебник, 2014. - 121 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486130>

4. Раховская, Ю.И. Опыт методической работы с молодыми специалистами : методические рекомендации / Ю.И. Раховская. - 3-е изд., стер. - Минск : РИПО, 2015. - 84 с. : табл. - Библиогр.: с. 16 - ISBN 978-985-503-487-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485996>

5. Управление введением ФГОС основного общего образования : учебное пособие / О. Б. Даутова, О. Н. Крылова, Г. О. Матина, Е. А. Пивчук. — Санкт-Петербург : КАРО, 2014. — 160 с. — ISBN 978-5-9925-0894-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97789>

6. Экономика образования: практикум : учеб. пособие / под ред. Н.В. Василенко, А.Я. Линькова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59492393063346.32643448. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/951306>

10.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--plai/opendata/>)

2. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;

– ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

– проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;

– изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

– изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;

– прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;

– выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;

– составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;

– выучите определения терминов, относящихся к теме;

– продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;

– подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;

– продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

– ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;

– составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;

– выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

12. Перечень информационных технологий

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Windows 7 Профессиональная

2. Microsoft Office Профессиональный плюс 2010

12.2 Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ»

2. Информационно-правовая система «Консультант +»

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также

мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Научно-исследовательская лаборатория «Гуманитарные технологии в образовании».

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (персональный компьютер), интерактивная доска, проектор.

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место в составе (персональный компьютер)

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.